

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Владимирской области**

**«Владимирский педагогический колледж»**

Рассмотрено на заседании

Совета колледжа, протокол №6

от 15 сентября 2015г .



«Утверждаю»

Директор колледжа

Глебова Н.В.

Приказ № 184 от 15 сентября 2015 года

**Положение  
о Службе психолого-педагогического сопровождения Владимирского  
педагогического колледжа**

**1. Общие положения**

1.1. Служба психолого-педагогического сопровождения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Владимирский педагогический колледж» создается на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования
- Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации. Утверждено Приказом Министерства образования РФ от 22.10.99 № 636.
- Приказ Министерства образования РФ от 28.02.2000 г. N 619 " О концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде".
- Решение коллегии Министерства общего и профессионального образования РФ от 19 мая 1998г. № 7/2 «О Работе центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи с безнадзорными детьми».
- О состоянии и перспективах развития службы практической психологии образования в Российской Федерации Решение коллегии Министерства образования РФ от 29 марта 1995г. № 7/1
- Приказ Министерства образования РФ от 15.05.2000 г. N 1418 "Об утверждении примерного положения о центре содействия укреплению здоровья обучающихся, воспитанников образовательного учреждения".
- Приказ Министерства общего и специального образования РФ от 28.12.98 г. N3259 "О централизованном тестировании".
- Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения. Министерство образования Российской Федерации. Инструктивное письмо 24.12.2001 г. № 29/1886-6
- Инструктивное письмо Министерства образования РФ от 01.03.99 г. "Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного

учреждения".

- Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации. Утверждено Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.96 №1; введено в действие инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 28.01.97 № 7.
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения"
- Положение о психологической службе в системе народного образования. Утверждено Приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 19.09.90 №616.
- О введении должности психолога в учреждениях народного образования. Письмо Госкомитета СССР по народному образованию от 27.04.89 №16.

1.2. Служба психолого-педагогического сопровождения направлена на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях учебного взаимодействия. В основе службы лежит сохранение максимума свободы и ответственности субъекта развития за выбор решения актуальной проблемы.

## **2. Основные организационные принципы**

2.1. Деятельность службы базируется на принципах гуманистической психологии и педагогики, ориентированных на безусловное принятие ребенка и уважение его свобод.

2.2. Деятельность службы осуществляется с учетом принципа многообразия форм и методов работы, обеспечивающих ребенку психическое здоровье, развитие и активное участие в жизни общества.

2.3. Деятельность службы ориентирована на обеспечение и реализацию принципа нравственности, способствующего формированию у обучающегося способности к нравственному выбору, ориентирующего его на общечеловеческие ценности с правом на индивидуальную неповторимость.

2.4. Деятельность службы осуществляется в рамках принципа профессионального содружества и гибкости, обеспечивающего готовность к различным подходам в психолого-педагогической работе.

## **3. Основные цели деятельности**

3.1. Создание условий для адекватного психического развития личности обучающегося, взаимодействия педагога и воспитанника.

3.2. Обеспечение допустимого социально-психологического вмешательства в процессе социализации воспитанников с целью их адаптации к постоянно меняющимся условиям.

3.3. Создание системы психологической защищенности и педагогической поддержки личностного роста обучающихся и преподавателей.

3.4. Создание системы экстренной психологической помощи.

3.5. Создание условий для личностного и профессионального самоопределения и саморазвития обучающихся.

3.6. Профилактика и преодоление отклонений в социальном, психологическом и физическом здоровье и развитии обучающихся.

## **4. Основные направления деятельности**

4.1. Исследовательско-диагностическое направление определяется ориентацией службы на углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся: диагностика

познавательных психических процессов и индивидуальных особенностей учащихся; диагностика структуры и особенностей межличностных отношений. Организация и создание базы данных мониторинга процесса развития.

4.2. Развивающее и психокоррекционное направление предполагает психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования и развития личности обучающихся, контроль за соблюдением психологических и педагогических норм. Помощь педагогическим коллективам в индивидуализации обучения и воспитания обучающихся, развитие их способностей.

Планы и программы развивающей и психокоррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося, определенных в ходе психодиагностики и носят индивидуальный, конкретный характер.

4.3. Психопрофилактическое. Задачи направления определяются необходимостью формирования у обучающихся и педагогов психологических знаний для использования их в работе и в интересах собственного развития. А также создание условий для своевременного предупреждения возможных нарушений в процессе становления личности. В психопрофилактическом направлении сотрудниками службы осуществляются следующие конкретные мероприятия:

- работа по адаптации обучающихся;
- участие в приеме обучающихся;
- психологическое обследование обучающихся при переходе с одного курса на другой;
- участие в психолого-педагогических консилиумах;
- составление программ и перспективных планов работы, планирование мероприятий с учетом индивидуальных запросов педколлектива.

4.4. Консультативное

В данном направлении сотрудники службы психолого-педагогического сопровождения осуществляют индивидуальное и групповое консультирование обучающихся по проблемам учения, развития, личностного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками. Консультируют родителей по проблемам обучения и воспитания обучающихся, ориентируют в вопросах возрастных особенностей. Консультируют членов педколлектива по широкому кругу вопросов.

## **5. Структура службы психолого-педагогического сопровождения**

5.1. Служба психолого-педагогического сопровождения включает в себя психолога лица и колледжа, социального педагога, фельдшера, организаторов педагогической деятельности учащихся.

5.2. Психологическая служба ведет работу совместно с заместителем директора по воспитанию, педагогами колледжа.

5.3. Сотрудники службы несут ответственность за свою деятельность перед советом колледжа и директором колледжа.

## **6. Организационные вопросы деятельности службы психолого-педагогического сопровождения**

6.1. Сотрудники службы являются равноправными членами педагогического коллектива.

6.2. Для организации работы службы выделяется кабинет, который должен быть размещен в отдельном помещении, обеспечивающим необходимые условия для проведения различных видов работы с обучающимися, педагогами, родителями; и оснащен соответствующим набором психодиагностических методик, бланками методик и т.п.

6.3. Графики работы сотрудников службы согласовываются с администрацией колледжа (график учитывает необходимость работы по повышению квалификации)

6.4. На время отсутствия одного из сотрудников службы (болезнь, командировка, отпуск и т.д.) его обязанности могут быть переданы только лицу, обладающему необходимой квалификацией.